

**REGULAMIN WYNAJMU POMIESZCZEŃ I OBIEKTÓW
SPORTOWYCH W I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCNymi IM. POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH
W RYBNIKU**

§ 1

1. Szkolne pomieszczenia i obiekty sportowe służą przede wszystkim do realizacji zadań szkoły, tj. prowadzenia zajęć dydaktycznych, zajęć pozalekcyjnych, organizacji uroczystości szkolnych, działań opiekuńczo-wychowawczych, rozgrywek sportowych, innych imprez rekreacyjno-sportowych i kulturalnych.
2. Zajęcia w szkolnych pomieszczeniach i obiektach sportowych odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu.
3. Szkolne pomieszczenia i obiekty sportowe są czynne od poniedziałku do piątku w godzinach: 08.00-21.30 w razie potrzeby godziny funkcjonowania mogą ulec zmianie.
4. W czasie wolnym od zajęć, o których mowa w ust. 1 pomieszczenia i obiekty sportowe mogą być udostępniana odpłatnie grupom zorganizowanym, osobom prawnym i osobom fizycznym w godzinach od 17.00 do 21.30.

§ 2

1. Decyzję w sprawie wynajmu pomieszczeń szkolnych podejmuje Dyrektor szkoły.
2. Wynajmowanie sali gimnastycznej odbywa się z przyjęciem zasady pierwszeństwa dla miejskich klubów sportowych, organizacji i grup zorganizowanych, prowadzących działalność statutową, dotyczącą sportu i rekreacji. W następnej kolejności możliwość wynajęcia sali gimnastycznej mają pozostałe kluby sportowe, inne organizacje, grupy zorganizowane oraz osoby indywidualne.

§ 3

1. Osoby zainteresowane wynajmem pomieszczeń i obiektów sportowych składają pisemny wniosek, w godzinach pracy szkoły (osobiście lub e-mailem).
2. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie kierownika/opiekuna grupy, który reprezentuje grupę przed dyrektorem szkoły oraz ustala sprawy organizacyjne i personalne, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodne z obowiązującym regulaminem. Opiekunem może być tylko osoba pełnoletnia.
3. W przypadku organizowanych przez szkołę imprez i uroczystości, wynajmowanie sali gimnastycznej zostaje odwołane. Dyrektor zastrzega sobie prawo poinformowania o tym fakcie Najemcy najpóźniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

4. Umowa na wynajem pomieszczeń zawierana jest na 1 rok szkolny (od września do czerwca).

§ 4

1. Za korzystanie ze szkolnych pomieszczeń i obiektów sportowych pobierane są stawki godzinowe nie niższe niż ustalone w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Rybnika.
2. Opłata, ustalona zgodnie z załącznikiem, powinna zostać wpłacona na konto I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Powstańców Śląskich w Rybniku w terminie określonym w umowie najmu. Sprawy rozliczeń finansowych, kar umownych za nieterminowe wpłaty będzie regulowała dana umowa najmu.
3. Podstawową jednostką wynajmu jest 1 godzina (60 min). Czas wynajmu może być zwiększony o wielokrotność jednostki podstawowej, dopuszczalny jest wynajem połowy jednostki przy wynajmie dłuższym niż 1 godzina. Z uwagi na godziny pracy pracowników obsługi szkoły, najmujący salę do godziny 21.30, są zobowiązani opuścić szkołę do godziny 21.45.
4. W przypadku dwukrotnego pisemnego wezwania najemcy do zapłaty za wynajęte przez niego pomieszczenie szkolne lub obiekt szkolny, szkoła może rozwiązać z nim umowę w trybie natychmiastowym.

§ 5

1. Korzystający z sali gimnastycznej zobowiązani są używać strojów sportowych oraz obuwia sportowego o podeszwie niebrudzącej powierzchni podłogi.
2. Osoby korzystające z przedmiotu najmu oraz prowadzące zajęcia zobowiązuje się do:
 - a) punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć,
 - b) utrzymania czystości w obiekcie,
 - c) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie,
 - d) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i porządkowych,
 - e) podporządkowania się poleceniom dyrektora szkoły lub pracowników obsługi,
 - f) podpisania listy obecności.
3. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu odpowiedzialni są: opiekun grupy podpisujący umowę, prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów, imprez sportowych i innych.
4. Zabrania się wnoszenia do pomieszczeń i obiektów sportowych:
 - a) wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów groźących pożarem,
 - b) środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - c) napojów alkoholowych.
5. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz:
 - a) spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz używania środków odurzających, psychotropowych
 - b) wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających,
 - c) wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczone do korzystania
 - d) przebywania osobom trzecim nie uczestniczącym w organizowanych zajęciach.
6. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu zostaną usunięte z obiektu niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania administracyjnego.

7. Za zniszczenia wynikłe podczas zajęć odpowiada materialnie osoba odpowiedzialna za grupę, z którą podpisano umowę najmu/użyczenia.
8. Osoby korzystające z pomieszczeń i obiektów sportowych zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz regulaminu sali gimnastycznej.

§ 6

1. Dokumentem nadrzędnym w sprawie najmu i umów pomieszczeń szkolnych zawieranych przez dyrektora jest Zarządzenie Prezydenta Miasta Rybnika.
2. Wszelkie kwestie nie zawarte w regulaminie rozstrzyga Dyrektor szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2024 r.

Wicedyrektor
ds/ organizacyjnych
i wychowawczych

mgr Arkadiusz Tabacki